

Jobbágyi Tipegő Bölcsőde

Beszámoló a 2024/2025-ös nevelési évről



Jobbágyi, 2025.08.21.

Készítette: Hajdu Lúcia

Megbízott bölcsődevezető

Tartalom

1.	Intézmény adatai.....	3
2.	Ellátandó alaptevékenységek.....	3
3.	Működési adatok/kihasználtság.....	4
4.	Személyi feltételek	4
5.	Tárgyi feltételek.....	5
6.	Mindennapjaink	5
7.	Jelentősebb események a 2024/2025-ös nevelési évben.....	6
8.	Észrevételek	6

1. Intézmény adatai

Intézmény neve: Jobbágyi Típegő Bölcsőde

Telefon: 0630/977-7782 0630/714-5261

E-mail: jobbagyitipegobolcsode@gmail.com

OM azonosító: 880339

2. Ellátandó alaptevékenységek

A bölcsődénk formája: A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) alapján az intézmény a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége, vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését napközbeni, gyermekjóléti alapellátás keretében biztosítja napos bölcsődei szolgáltatásként. A bölcsőde alapvető feladata a korszerű gondozási – nevelési módszerek alkalmazásával a gyermekek megfelelő szomatikus és pszichés szükségleteinek kielégítése, egészséges fejlődésük elősegítése.

A Gyvt.42 § (5) bekezdése alapján a bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

Felvétel, beiratkozás időpontja: A gyermekek bölcsődei felvétele egész évben a megüresedett férőhelyekre folyamatosan történt. Az ellátásban részesülő gyermekek a KENYSZI rendszerben rögzítésre kerültek, és napi jelentési kötelezettsége van az intézménynek az ellátottakról.

A beiratkozás időpontja a 2024/2025-ös nevelési évre 2024. április 29- május 3-ig volt.

3. Működési adatok/kihasználtság

A Jobbágyi Típegő Bölcsőde 1 egység 2 csoporttal rendelkezik, melyből egy csoport működik, amely 12 férőhelyes.

Ebben a nevelési évben (2024. szeptember 1- 2025. augusztus 31.) a jelentkezők száma összesen 13 fő. Ebből sikeres felvétel 11 fő volt.

A sikertelen bölcsődei ellátásba helyezést a nem ide tartozó lakcím okozta, mivel a 12 fő férőhelyes csoportba 3 főnek áll rendelkezésre férőhely külső lakcímmel rendelkezés esetében. A nem sikeres felvételek várólistára kerültek, így a továbbiakban, a megüresedett, felszabadult hely függvényében a várólistán lévő jelentkezők érvénybe kerülnek.

2024. év végén 10 gyermek járt a csoportba.

2025. június hónapjában már 12 fő volt a csoportlétszám.

2025. augusztusában 12 fő a létszám.

2025. augusztus 31-én 7 gyermek megy el óvodába, 5 gyermek marad a csoportban.

A gyermekek beszoktatása a 2025/2026-os nevelési évre szeptember hónapjában kezdődik.

A gyermekeket egyesével szoktatjuk a bölcsődébe, 2 hét beszoktatási idővel betartva, fokozatos beszoktatással.

2025/26-os nevelési évre előreláthatólag a jelentkezők alapján teljes (12 fő) létszámmal működünk majd. Kiemelném, hogy amióta a Jobbágyi Típegő Bölcsőde megnyitott, nem volt még ekkora érdeklődés a bölcsődénk felé, hogy a következő nevelési évre teljes létszámmal számolhatunk már az augusztusi hónapban.

4. Személyi feltételek

Jelen állás szerint a bölcsőde személyzete a következőt biztosítja:

Intézményvezető: 1 fő

Kisgyermeknevelő: 2 fő

Dajka: 1 fő

Célunk a gyermekek tárgyi és személyi állandóság elvének biztosítása a továbbiakban is.

5. Tárgyi feltételek

Az intézmény 2022-ben nyitott. Az épület bölcsődei títustervnek megfelelő. Az új építésű intézményünk a XXI. század követelményeinek, törvényi elvárásoknak megfelelnek.

A jó komfortérzet mellett, a tárgyi ellátottság gazdagságát élvezzük. A játékkészlet kapcsán biztonsági, egészségügyi, illetve pedagógiai szempontok is figyelembe lettek véve. Minden tevékenységformához rendelkezünk játékkészlettel, jellemzően konstruáló, szerepjátékhoz kapcsolódó, logikai készséget fejlesztő, alkotó, illetve mozgásfejlesztő játékokkal vagyunk felszerelve, melyek minősége megfelelő, kiváló. A pedagógiai munkához és a gyermekek kreatív foglalkozásaihoz szükséges anyagok nagy bevásárlása az idei nevelési évben is megtörtént, így jól fel vagyunk szerelve.

6. Mindennapjaink

A bölcsődénkben tevékenységekkel készülnek elő a kisgyermeknevelők. Heti terv alapján minden napra más- más tevékenység jut. Ünnepekről, jeles napokról is megemlékezünk, készülünk rájuk.

Ilyen a kezdeményezések heti rendje:

Hétfő	pl.: Ismeretbővítés
Kedd	pl.: Anyanyelvi nevelés: mese-vers- mondóka
Szerda	pl.: Ének-zenei nevelés
Csütörtök	pl.: Alkotótevékenység
Péntek	pl.: Mozgásfejlesztés

A kezdeményezések sorrendje az aktuális helyzetnek megfelelően változhat!

Példa tevékenységtervezetre:

Jobbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
nyílt ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

Augusztus 4. hét	Téma: Nagyon szeretek homokozni!
Hétfő Ismeretbővítés	Halmazképzés: homokozás- különböző formakiöntőkkel készített formák halmaza. Számlálás. Vizes, nedves, száraz felismerése
Kedd Anyanyelvi nevelés	Mese: A három kismalac- nyomtatott hurkapálcikás bábbal
Szerda Ének- zenei nevelés	Egy kis malac rőf-rőf-rőf- ritmusjátzó hangszerekkel kísérve
Csütörtök Alkotótevékenység	Malac festése papíron- ecsettel és ujjakkal
Péntek Mozgásfejlesztés	Mozgásos játszás a szabadban- lúdtalpedzés: mezítláb a homokozóban

7. Jelentősebb események a 2024/2025-ös nevelési évben

Gyermekek számára: Tökfaragó nap, ellátogatott a télapó a bölcsődénkbe, karácsonyozás - közös fa díszítés, ajándékozás-, csoport fotózása, farsang, húsvéti tojáskeresés, anyák napja, gyermeknap, búcsú uzsonna, születésnapok. A 2024/25-ös nevelési év tervezetében foglaltak mindegyike megvalósult.

8. Észrevételek

A 2024/2025-ös nevelési évre a célunk volt egy összetartó csapat, akik a gyermekek mindenek feletti érdekeit, emellett a bölcsőde zavartalan működését tartják a legfontosabbnak. Ez a cél beteljesedett.

A Jobbágyi Típegő Bölcsődét számtalan pozitív visszajelzés illette, ami büszkeséggel és boldogsággal tölti el az itt dolgozókat.

Az új nevelési évet is így folytatjuk

Képek a 2024/2025-ös nevelési év mindennapjairól

Fejlesztő játék alkalmazása





Játék az udvaron



Családi kézműves délután



*Télapóvárás
Mézeskalács készítés*



Farsang



Báb előadás



Zenei nevelés



Nyílt nap



Húsvéti tojás keresés



Alkotótevékenység



Jobbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
nyílt ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

Köszönjük Polgármester Úrnak, a Képviselő-testületnek az Intézményünk működéséhez
nyújtott támogatását, segítségét!

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Jobbágyi Tipegő Bölcsőde 2024/2025-ös
nevelési év beszámolóját szíveskedjenek elfogadni!

Jobbágyi, 2025.08.21.

Tisztelettel: Hajdu Lúcia

Megbízott bölcsődevezet

Jobbágyi Tipegő Bölcsőde

2025/2026 nevelési év terv



Jobbágyi, 2025. augusztus 21.

Készítette: Hajdu Lúcia
Megbízott bölcsődevezető

Tartalom

1. Bölcsődére vonatkozó jogszabályok:.....	3
2. Intézmény adatai	3
3. Alapellátás	4
4. Helyzetelemzés	4
5. Helyettesítési terv	5
6. Nevelési- gondozási év célja.....	5
7. Személyi feltételek.....	6
8. Tárgyi feltételek	8
9. Továbbképzés.....	8
10. Tervezett programok	9
11. Felnőtt programok.....	11
12. Feladatok havi bontásban.....	12

1. Bölcsődére vonatkozó jogszabályok

Az éves munkaterv az alábbi jogszabályok, dokumentumok figyelembevételével készült:

- ❖ **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- ❖ **235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet** a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- ❖ **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- ❖ **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről, **10. számú melléklete „A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja”**
- ❖ **369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet** a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról, és ellenőrzéséről
- ❖ **9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet** a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról

2. Intézmény adatai

Intézmény neve: Jobbágyi Tipegő Bölcsőde

Telefon: 0630/977-7782 0630/714-5261

E-mail: jobbagyitipegobolcsode@gmail.com

OM azonosító: 880339

Önállóan működő költségvetési szerv, melynek gazdálkodási feladatait a Jobbágyi Község Önkormányzata látja el.

3. Alapellátás

A bölcsődénk a gyermekjóléti alapellátás részeként a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formája. A családban nevelkedő – 20 hetestől - 3 éves korú – gyermekek szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermek nemzetiségi/etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést. A hátrányos helyzetű, a szegény és a periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítésére törekvés, szükség esetén más intézményekkel, szervezetekkel, szakemberekkel együttműködve.

A valamilyen kisebbséghez tartozó gyermekek esetében fontos a nemzetiségi/etnikai hovatartozás tiszteletben tartása, az identitástudat kialakulásának segítése.

A csoportban gondozható, nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek esetében pedig, minél fiatalabb életkortól kezdve a gondozásba ágyazott fejlesztés formájában segíteni a rehabilitációt és a rehabilitációt.

Mindezek segítik az egyenlő esélyekhez jutást, a társadalmi beilleszkedést.

4. Helyzetelemzés

A Jobbágyi Típegő Bölcsőde 2022-ben nyílt. Bölcsődénk önálló egységként működik.

A helyiségek kialakítása a törvényi előírásoknak megfelelően történt.

Jelenleg 12 férőhellyel, 1 csoporttal működünk.

A fenntartó Jobbágyi Község Önkormányzata.

A bölcsődei nyitva tartás 6.00-tól 16.00-ig tart. A gyermekeket a nyitva tartási időben gondozzuk, neveljük.

A 2025/2026-ös nevelési évben 12 gyermek közül 4 gyermek marad a bölcsődében, a többi gyermek óvodába megy.

A gyermekek a módszertani alapelvek figyelembevételével augusztus közepe és szeptember elsejétől folyamatosan fognak érkezni a bölcsődébe. A bölcsődébe való beiratkozás,

jelentkezés folyamatos. A teljes feltöltöttségre törekszünk.

Az idei nevelési évre elsődleges felvételt a településünkön élő gyermekek nyertek. A jogszabályi előírások szerint elsőbbséget élveztek a dolgozó szülők gyermekei. A létszám betöltése után a gyermekek várólistára kerülnek, onnan való bekerülés mérlegelés után (a törvény által leírtak alapján történhet).

A gyermekek nevelése 3 éves korig, illetve a nevelési év végéig történik.

5. Helyettesítési terv

Szabadság és betegség esetén a munkarend változik.

Hiányzás esetén a kisgyermeknevelő túlórázik, helyettesít, vagy a bölcsődevezető helyettesíti az adott napon/napokon a kisgyermeknevelői munkakört.

A szabadságot ehhez mérten beszéli meg a két kisgyermeknevelő, s egymáshoz alkalmazkodva, egymást segítve zökkenőmentesen töltheti mindenki a szabadságát.

Dajka hiányzása esetén egy kisgyermeknevelő, vagy a bölcsődevezető látja el a dajka munkakört.

6. Nevelési- gondozási év célja

- a bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével,
- szakmai értékek megőrzése és továbbadása,
- a kialakult jó gyakorlatok megerősítése,
- új módszerek és tevékenységek bevezetése,
- kapcsolatépítés a szülőkkel
- környezettudatosságra nevelés
- egészséges életmód kialakítása a bölcsődében
- a kisgyermekek fejlődésének támogatása
- a szociális készségek fejlesztése
- az érzelmi biztonság megteremtése
- a családi nevelés kiegészítése és a kultúrához való alkalmazkodás segítése, mindezt az életkori sajátosságok figyelembevételével

7. Személyi feltételek

A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1.sz.
melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

- Megbízott intézményvezető: 1 fő (dolgozik 2022.05.02-ától, mint kisgyermeknevelő,
megbízott bölcsődevezetőként 2023.09.01. óta dolgozik)
- Kisgyermeknevelő: 2 fő (dolgozik 2023.09.01./dolgozik 2023.11.02.)
- Dajka: 1 fő (dolgozik 2023.10.02. óta)

Minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel.

Név	Munkakör	Heti kötött munkaidő (óra)
Hajdu Lúcia	Megbízott bölcsődevezető	40
Jancsó- Nagy Panna	Kisgyermeknevelő	40
Baranyi Zoltánné	Kisgyermeknevelő	40
Zelnik Bernadett Kitty	Dajka	40

Munkarend

Hajdu Lúcia	Megbízott bölcsődevezető
Hétfő	6.00-14.00
Kedd	6.00-14.00
Szerda	6.00-14.00
Csütörtök	6.00-14.00
Péntek	6.00-14.00

Jobbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
nyílt ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

Jancsó- Nagy Panna	Kisgyermeknevelő	Kisgyermeknevelő
Hétfő	6.00-14.00	8.00-16.00
Kedd	6.00-14.00	8.00-16.00
Szerda	6.00-14.00	8.00-16.00
Csütörtök	6.00-14.00	8.00-16.00
Péntek	6.00-14.00	8.00-16.00

Baranyi Zoltánné	Kisgyermeknevelő	Kisgyermeknevelő
Hétfő	6.00-14.00	8.00-16.00
Kedd	6.00-14.00	8.00-16.00
Szerda	6.00-14.00	8.00-16.00
Csütörtök	6.00-14.00	8.00-16.00
Péntek	6.00-14.00	8.00-16.00

A kisgyermeknevelők hetenként váltott műszakban dolgoznak.

Zelnik Bernadett Kitti	Dajka
Hétfő	7.30-15.30
Kedd	7.30-15.30
Szerda	7.30-15.30
Csütörtök	7.30-15.30
Péntek	7.30-15.30

8. Tárgyi feltételek

Az intézmény 2022-ben nyitott. Az épület bölcsődei títustervnek megfelelő. Az új építésű intézményünk a XXI. század követelményeinek, törvényi elvárásoknak megfelelnek.

A jó komfortérzet mellett, a tárgyi ellátottság gazdagságát élvezzük. A játékkészlet kapcsán biztonsági, egészségügyi, illetve pedagógiai szempontok is figyelembe lettek véve. Minden tevékenységformához rendelkezünk játékkészlettel, jellemzően konstruáló, szerepjátékhoz kapcsolódó, logikai készséget fejlesztő, alkotó, illetve mozgásfejlesztő játékokkal vagyunk felszerelve, melyek minősége megfelelő, kiváló. A pedagógiai munkához és a gyermekek kreatív foglalkozásaihoz szükséges anyagok nagy bevásárlása az idei nevelési évben is megtörtént, így jól fel vagyunk szerelve.

9. Továbbképzés

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző szakemberek számára kötelező a szakmai továbbképzés, a részletes szabályokat a 9/2000 (VIII.4.) SZCSM rendelet tartalmazza.

10. Tervezett programok

Bölcsődekóstolgotó:

A bölcsődénkbe érkező gyermekeket és szülőket, a beszoktatást megelőzően ismerkedésre várjuk. Itt lehetőség van személyesen megismerni a kisgyermeknevelőket, dajkát és a csoportot. Ez segít a kisgyermek számára ismerősként fogadni a családlátogatásra érkező felnőtteket.

Beszoktatás:

A családdal való együttműködést helyezzük előtérbe. A beszoktatás minden esetben szülővel történő folyamat, ami minimum két hetet vesz igénybe. A bölcsődénkben évközben is folyamatos a beszoktatás, de leginkább az új nevelési év elejére, szeptemberben kerül leginkább erre sor.

Tökfaragó nap:

Ezen a napon bölcsődénkben a hangulat kedvéért sült tököt kínálunk a gyermekek számára tízóráira. Október hónapban kerül erre az eseményre sor, egy délután uzsonnát követően a szülők otthonról hoznak tököt, melyet közösen faragunk ki a teraszon - időjárás függvényében-, a kisgyermeknevelőkkel, gyermekekkel és a szülőkkel, majd mécesst helyezünk a kifaragott tök belsejébe és bölcsődénk díszeként szolgálnak pár napig.

Télapó:

A falu mikulása ellátogat a bölcsődénkbe. Ezt az eseményt megelőzően a gyermekek és a kisgyermeknevelők közösen készülnek a mikulás érkezésére mondókákkal, énekekkel, kreatív alkotásokkal. Decemberi hónapban.

Karácsonyvárás:

December közepén a gyermekek és a bölcsőde dolgozói közösen állítanak karácsonyfát, közösen díszítik fel azt. Ezt követően a gyermekek számára ajándékosztásra kerül sor. Az utolsó napokban karácsonykor, a bölcsőde dolgozói a szülőket és gyermekeket meginvitálják egy közös, kellemes hangulatú kézműves délutánra.

Farsang:

Februári hónapban, a gyermekek jelmezbe öltözhetnek az adott napon. Tízórára fánkot kínálunk, majd ezt követően a szomszédos Kodály Zoltán Óvodában, a délelőtti órákban, a gyermekek és kisgyermeknevelőik- és óvónők közösen élvezhetik a napot az óvoda által szervezett programok keretein belül.

Nyílt nap:

A bölcsődei elhelyezés iránt érdeklődő szülők és gyermekek számára tartott nap, amikor betekintést nyerhetnek a bölcsőde mindennapjába előzetes bejelentkezés alapján az érdeklődő szülők. Délelőtti órákban történő esemény, melyre áprilisi hónapban kerül sor.

Húsvétvárás:

Tojáskeresés. A gyermekeknek a csoportpénzből vásárolt csokoládékat, tojásokat a kisgyermeknevelők eldugják az udvaron, majd a gyermekek kis taligával ezek keresésére indulnak az adott nap délelőtti óráiban. Ezt követően a talált csokikat, tojásokat a gyermekek hazavihetik. A gyermekek húsvéti alkotásokat készítenek közösen a kisgyermeknevelőikkel. Az esemény áprilisban történik.

Anyák napja:

Április 30-án, uzsonna után, a szülők megérkeznek, a gyermekek a csoportszobában köszöntik az Anyukájukat, Nagymamájukat anyák napja alkalmából, mondókával és dallal. Az eseményt megelőzően a hetekben a gyermekek kisgyermeknevelőikkel együtt kézzel készített ajándékokkal készülnek.

Madarak, fák napja:

Május 10. Ezen a héten a gyermekekkel alkotásokat készítenek a kisgyermeknevelőik az adott témában. Környezettudatos tevékenységeket ismertetnek és alkalmaznak a gyermekekkel, játékos keretek között, amivel a kisgyermeknevelők készülnek.

Gyermeknap:

Május végén a gyermekeknek a bölcsőde dolgozói játékos, kreatív tevékenységekkel készülnek. Az esemény az udvaron történik (rossz idő esetében a csoportszobában), a díszítést, eszközöket erre a napra a csoportpénzből hozzuk létre.

Búcsú uzsonna:

Az óvodába ballagó gyermekeket ünnepi keretek között, közös játékkal és uzsonnával búcsúztatjuk.

11.Felnőtt programok

Szülői értekezlet:

Szeptember 1 előtt. Minden új nevelési évet megelőzően, tájékoztatás, beszélgetés a szülőkkel.

Családlátogatás:

A családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermeknek és a szülőknek otthoni környezetben való megismerése, ezért ez a beszoktatás előtt történik. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekét bízza.

Szülőcsoportos beszélgetés:

Egy nevelési évben három alkalommal megtartott tematikus beszélgetések a csoport kisgyermeknevelőinek vezetésével a csoportba járó gyermekek szüleit foglalkoztató nevelési témáról.

Bölcsődék napja:

Április 21. Gondozás nélküli munkanap, előzetes szülői igényfelmérés előzi meg.

Felvételi eljárás:

Április 20.- május 4-ig.

12.Feladatok havi bontásban

Szeptember
-Családlátogatás
-Beszoktatás
-Nevelési év kezdetének adminisztrációja
-Csoportvezetői értekezlet
-Szülői értekezlet

Október
-Folyamatos beszoktatás
-Tökös nap
-Csoportvezetői értekezlet

November
-Nevelési tervek leadása
-Szülőcsoportos beszélgetés
-Csoportvezetői értekezlet

December
-Télapóvárás
-Karácsonyozás
-Tervezett téli szünet
-Csoportvezetői értekezlet

Január
-Adminisztráció, év kezdése
-Nevelési értekezlet előkészülete
-Szabadságolási tervek készítése
-Csoportvezetői értekezlet

Február
-Zárások véglegesítése

Jobbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
nyílt ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

-Farsang
-Csoportvezetői értekezlet
-Szülőcsoportos beszélgetés tervezése

Március
-Csoportvezetői értekezlet

Április
-Beiratkozás
-Nyílt nap
-Húsvét
-Csoportvezetői értekezlet

Május
-Gyermeknap
-Anyák napja
-Madarak és fák napja
-Szülőcsoportos beszélgetés

Június
-Nevelési értekezlet előkészülete
-Nevelési értekezlet
-Csoportvezetői értekezlet

Július
-Zárás

Augusztus
-Búcsú uzsonna
-Bölcsődekóstolmány
-Csoportvezetői értekezlet

Jobbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
nyílt ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

Tisztelettel kérem Pintér Norbert Polgármester Úr és a Képviselő-testület
támogatását, az éves nevelési év terv jóváhagyását.

Jobbágyi, 2025. augusztus 21.

Hajdu Lúcia
Megbízott bölcsődevezető

Jobbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
nyílt ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton szeretném Önöket tájékoztatni, és egyúttal felajánlani segítségemet a volt kazánház ügyében, amely az óvodával szemben található.

Az épület két részből áll: – az egyik, ahol korábban az olajtartályok voltak, – a másik, ahol a kazánokat helyezték el. Ez utóbbi rész az, amelyre vonatkozóan szeretném megfogalmazni javaslatomat.

Tudomásom szerint az épületet az elmúlt évek során többször feltörték és kifosztották, és a mai napig előfordul, hogy illetéktelenek bejárnak. Elképzelhető, hogy erről a hivatal nem rendelkezik részletes információval, de a környéken élők tapasztalatai alapján ez egy valós probléma.

Néhány évvel ezelőtt környezetvédelmi vizsgálat is készült, amely megállapította, hogy a korábbi olajszennyezés már nem áll fenn, és a csövekben, kazánrészekben sincs már szennyezőanyag. A fémalkatrészek egy részét már korábban megbontották – én ezt a munkát folytatnám és fejezném be.

A kazánház ezen részét – magánszemélyként, illetve a Helyi Összefogás Egyesület képviselőjében – szívesen kitakarítanám, és vállalom, hogy a keletkező vas- és fémhulladékot, illetve a szemetet saját költségemen elszállítom, valamint hivatalos hulladéklerakóban vagy MÉH-telepen leadom.

Számomra ez a felajánlás természetesen jár némi anyagi vonzattal is, hiszen a szállítás, munka, eszközhasználat költséggel jár, ugyanakkor tisztában vagyok azzal, hogy a bontásból származó fémhulladék mennyisége korlátozott, és az aktuális vasár (kb. 40 Ft/kg) mellett ez nem jelent tényleges hasznot. Nem ez a célom. Sokkal inkább szeretném segíteni a település rendbetételét egy elhanyagolt rész megtisztításával.

Természetesen a munkát csak írásos megállapodás és hivatalos szerződés alapján vállalom el, amelyben rögzítjük: pontosan mely területre és anyagokra vonatkozik az engedély, mit szállíthatok el, és milyen állapotban kerül visszaadásra a helyiség.

Úgy gondolom, ez a megoldás kölcsönösen előnyös: – a település egy rendezetlen területtel kevesebbet gondoz, – én pedig szabályos, átlátható keretek között tudok segíteni a közösségnek.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat és a Testületet, hogy javaslatomat vegyék fontolóra, és amennyiben támogatják, nyitott vagyok a részletek személyes vagy írásos egyeztetésére.

Jobbágyi, 2025. július 31.

Tisztelettel:


Bangó Ádám

Jobbágyi, Apponyi út 95.

25 08 01
Jól 17/11/2015
Püschel
Norbert

Botosni Zsuzsanna Viriun Alexandra
Főbbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
Telefonos ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

Főbbágyi, 2025.08.04.

Főbbágyi Község Önkormányzata!

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő - testület!

Tárgy: Késlelem üzlethelyiség bérbevétele (réggi zöld sárga / butik sor)

Tisztelttel kérem, hogy szíveskedjék lehetőséget biztosítani számomra a Főbbágyi Község Önkormányzatának tulajdonában álló, a réggi zöld sárga és butik sorok ismert üzlethelyiség bérbevétele.

Célom, hogy egy helyi zöld sárga - gyümölcs üzletet nyissak, amely friss, jó minőségű termékekkel szolgálja a település lakosságát. Hiszem, hogy ezzel a kezdeményezéssel hozzájárulhatok a helyi közösség jobb életéhez, valamint a település gazdasági életének élénkítéséhez is.

Kérem szíves tájékoztatást a bérleti feltételeiről, valamint a szükséges további lépésekről.

Segítő hozzáállást és támogatást előre is köszönöm.

Tisztelettel:

Botosni Zsuzsanna Viriun Alexandra

25. 08. 04.	
20/1712/2025	
Ruhár	



Jobbágyi Község Önkormányzata Polgármesterétől
3063 Jobbágyi Lakótelep 7. ép.
Tel.: 32/475-201

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló
2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján
a képviselő-testület ülésére

2025. augusztus 28-án /csütörtökön/ 16.30 órára összehívom.

A képviselő-testületi ülés helye: Faluház /Jobbágyi Kossuth út 17./

NAPIREND

1. A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló rendelet megalkotása
Előterjesztő: Pintér Norbert polgármester
2. Kodály Zoltán Óvoda beszámolója a 2024/2025-ös nevelési évről
Előterjesztő: Korcsogné Györgyei Györgyi óvodavezető
3. Kodály Zoltán Óvoda 2025/2026-os munkaterve
Előterjesztő: Korcsogné Györgyei Györgyi óvodavezető
4. Jobbágyi Típegő Bölcsőde beszámolója a 2024/2025-ös nevelési évről
Előterjesztő: Hajdu Lúcia bölcsődevezető
5. Jobbágyi Típegő Bölcsőde 2025/2026-os munkaterve
Előterjesztő: Hajdu Lúcia bölcsődevezető
6. Bangó Ádám felajánlása önkormányzat tulajdonában lévő terület takarítására
Előterjesztő: Pintér Norbert polgármester
7. Üzlethelyiség bérletére vonatkozó kérelem
Előterjesztő: Pintér Norbert polgármester
8. Egyebek
Előterjesztő: Pintér Norbert polgármester

Jobbágyi Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. augusztus 28-i
nyílt ülésének jegyzőkönyve és mellékletei

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás iránti kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Pintér Norbert polgármester

Jobbágyi, 2025. augusztus 21.

Pintér Norbert sk.
polgármester



